


İş ve Görev Tanım Formu

Unvan	Öğrenci İşleri Büro Şefi	
Kadro Unvanı	Şef	
Birim	Fen Bilimleri Enstitüsü	
Yokluğunda Vekalet Eden/işi yapan kişi	Enstitü Sekreteri Tarafından Yetkilendirilen Personel	
İlk Düzey Amiri	Enstitü Sekreteri	
Doğrudan Bağlı Alt Unvan(lar)		

Gerekli Bilgi ve Beceriler

- İTÜ Lisansüstü Yönetmeliğine ve Senato Esaslarına hakim olmak.
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek.
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olma.

İş/Görev Kısa Tanımı (Özeti)

- Öğrenci işlemlerinin yapılmasının sağlanması, denetlenmesi ve takip edilmesi.
- Öğrencinin yönetmelik ve Senato Esasları hakkında bilgilendirmek.
- Öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmek, bilgi vermek.
- Öğretim üyelerinin öğrencileri hakkında bilgi vermek.
- Öğrenci işleri personelleri ile güncel bilgileri paylaşmak, bilgilendirmek.

İşi/Görevi

- Öğrenci işleri ofisi bünyesinde yürütülen faaliyetleri kontrollü bir şekilde idare ettirmek.
- Öğrenci, öğretim üyesi veya kurumla ilgili üçüncü şahısların soru ve sorunları için gerekli müdahaleyi gerçekleştirmek.
- Yetki alanı dahilinde çözüm üretmek, bilgilendirmek.
- Enstitü yönetimitarafından ofis personeline verilen vazifelerin, zamanında, eksiksiz yerine getirilmesininoktasında gerekli takip ve yönlendirmeyi yapmak.
- Enstitüye iletilen yazılı taleplerle ilgili gerekli işlem süreçlerini başlatmak ve yetki alanı dahilinde söz konusu süreçlerin bir kısmını tamamlayıp, bir kısmını Enstitü yönetimine aksettirmek.
- Yönetimi süreçleri işleyişi hakkında düzenli olarak bilgilendirmek.
- Lüzumlu hallerde Enstitü yönetimi tarafından uygun görülen ilave görevleri yerine getirmek.

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Sürüm : 1.0	Tarih : 22.09.2017	Döküman Kodu: PDB-GT-04	Sayfa : 1 / 2
Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.		İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr	

İşin İcrası İçin Kullanılması Gereken Yazılımlar ve Yetki Düzeyleri

Sistem Adı	Adres	Yetki/Rol Düzeyi
Elektronik Belge Yazılımı Sistemi (EBYS)	papirus.itu.edu.tr	Kullanıcı
Kütük	http://kutuk/SitePages/	Kullanıcı

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Sürüm : 1.0	Tarih : 22.09.2017	Döküman Kodu: PDB-GT-04	Sayfa : 2 / 2
Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.		İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr	